

Tutoriel : comment saisir des données patients avec la Carte Vitale ? 1/3

Depuis le 24/02, il est possible de remplir automatiquement, grâce à la lecture de la Carte Vitale, les champs "nom de naissance", "prénom", "nom usuel", "date de naissance" et "sexe".

CONFIGURATION REQUISE :

- Carte CPS : Logiciel Cryptolib du package ATSAM*
- Carte vitale : Logiciel SrvSVCNAM du package ATSAM*
- Lecteurs de carte vitale et de CPS:
 - Soit deux lecteurs séparés
 - Soit un lecteur bifente (à condition que le logiciel GALSS du package ATSAM* soit installé)
- La lecture des données de la Carte Vitale n'est **possible que si une carte CPS est aussi connectée sur le même poste de travail**. Néanmoins, l'utilisateur peut se connecter comme il le souhaite avec une carte CPS, en e-CPS ou en mode dégradé.
- Les systèmes d'exploitation du poste de travail supportés :
 - Windows 8.1 Interface « classique »
 - Windows 10
 - Mac OS X (64 bits) 10.13.6 a minima
- Le système d'exploitation Linux n'est pas supporté.

En cas de doutes sur ces prérequis techniques, n'hésitez pas à contacter votre CIS

ATTENTION

Il n'est pas possible d'accéder à cette fonctionnalité avec un système d'exploitation Linux

STOP

Etape 1 : Insérer votre Carte CPS dans le lecteur

Etape 2 : Insérer la Carte Vitale dans le lecteur lorsque vous êtes sur la page d'accueil

Etape 3 :

- Cliquer sur « Interrogation INS/Lecture Carte Vitale » ❶ pour ouvrir une fenêtre.
- Cliquer sur « Lire la Carte Vitale » ❷
- S'il y a plusieurs bénéficiaires, sélectionner le bénéficiaire concerné ❸ et remplir les informations manquantes ❹ (sexe par exemple).

The screenshot shows the 'INTERROGATION INS/LECTURE CARTE VITALE' window. The 'CRITÈRES DE RECHERCHE' section includes a 'Lire Carte Vitale' button (2) and a 'Sexe' dropdown menu (4) with 'Femme' and 'Homme' options. The 'RÉSULTAT' section shows a list of beneficiaries (3) with names and dates of birth. A red box highlights the 'Interrogation INS/Lecture Carte Vitale' menu item (1) in the top navigation bar.

Tutoriel : comment saisir des données patients avec la Carte Vitale ? 2/3

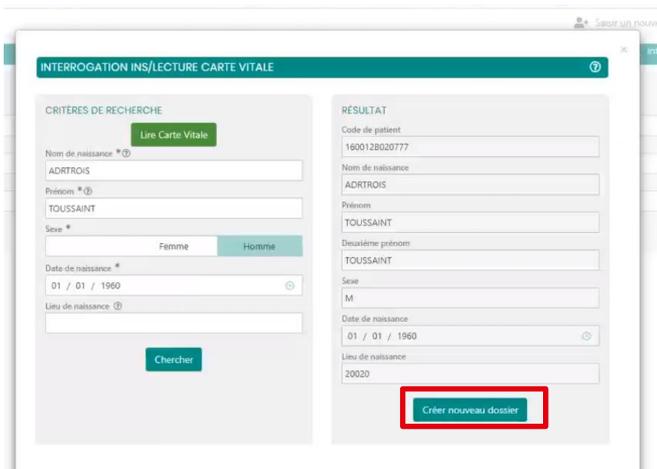
Etape 4 :

CAS 1 : La récupération de l'INS est un succès

- Les données du patient apparaissent
- **Cliquer sur « Créer nouveau dossier »**

CAS 2 : La récupération de l'INS est un échec

- Un message d'erreur apparaît ❶. Les différents messages d'erreurs sont disponible en annexe.
- Il est possible de compléter/modifier les informations manquantes ou erronées.
- S'il n'est pas possible de retrouver les informations : cliquer sur le bouton « **Nouveau patient** » ❷ (avec les informations disponibles) puis sur « **Confirmer** » ❸



INTERROGATION INS/LECTURE CARTE VITALE ⓘ

CRITÈRES DE RECHERCHE

Nom de naissance * ⓘ
 ADRTROIS

Prénom * ⓘ
 TOUSSAINT

Sexe *
 Femme Homme

Date de naissance *
 01 / 01 / 1960

Lieu de naissance ⓘ

RÉSULTAT

Code de patient
1600128020777

Nom de naissance
ADRTROIS

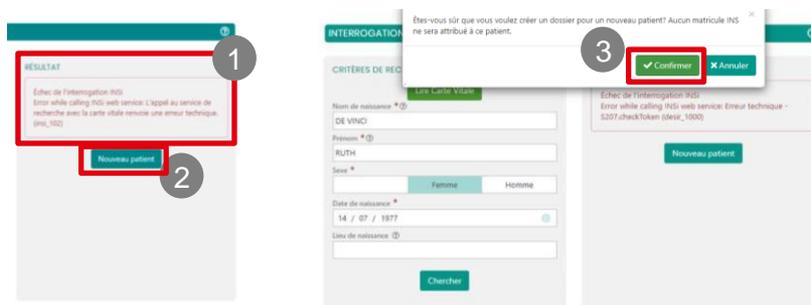
Prénom
TOUSSAINT

Deuxième prénom
TOUSSAINT

Sexe
M

Date de naissance
01 / 01 / 1960

Lieu de naissance
20020



Êtes-vous sûr que vous voulez créer un dossier pour un nouveau patient? Aucun matricule INS ne sera attribué à ce patient.

INTERROGATION ⓘ

CRITÈRES DE RECHERCHE

Nom de naissance * ⓘ
 DE VINCI

Prénom * ⓘ
 RUTH

Sexe *
 Femme Homme

Date de naissance *
 14 / 07 / 1977

Lieu de naissance ⓘ

RÉSULTAT

Erreur de l'interrogation INS
 Error while calling INS web service. L'appel au service de recherche avec la carte vitale renvoie une erreur technique. (INS_1502)

Erreur de l'interrogation INS
 Error while calling INS web service: Erreur technique - 5207/checkToken (devis_1000)

Tutoriel : comment saisir des données patients avec la Carte Vitale ? 3/3

Etape 5 : Continuer la saisie du dossier du patient.

Pour les patients déjà précédemment enregistrés, les informations de contact sont déjà renseignées sur le dossier (A).

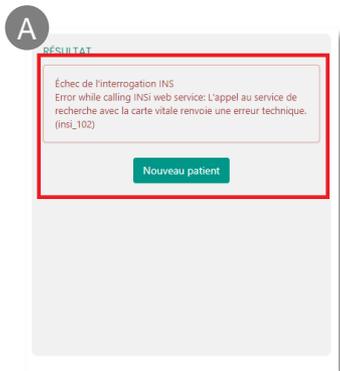
En cas d'échec de la recherche INS, il faudra saisir le numéro de sécurité sociale ❶.

The screenshot shows the 'SAISIR DE DOSSIER' interface for patient 'ADRTROS TOUSSAINT'. The 'DOSSIER' section contains fields for 'Code CyberLab', 'Date/financier de prépaiement', 'Centre de prépaiement', and 'Modèle grade JadaTest'. The 'DONNÉES DÉMOGRAPHIQUES ET DE CONTACT DU PATIENT' section includes 'Nom de naissance', 'Nom usuel', 'Prénom', 'Sexe', 'Date de naissance', and 'Numéro de sécurité sociale'. A blue box labeled 'A' highlights the contact information fields, which are pre-filled with 'jade.bergamini@aphp.fr'. A yellow box labeled '1' highlights the 'Numéro de sécurité sociale' field, which is empty.

Etape 6 : Retirer la Carte Vitale à la fin de la saisie du dossier.

Tutoriel : comment saisir des données patients avec la Carte Vitale ?

Annexe 1 : Messages d'erreurs possibles à l'étape 3



Tutoriel : comment saisir des données patients avec la Carte Vitale ?

Annexe 2 : Comment installer le package ATSAM ?

Lien d'installation du package ATSAM : <https://espacepro.ameli.fr/inscription/#/aide>

▼ Téléchargement des logiciels de lecture des cartes CPS, CPE (transporteur uniquement) et carte Vitale

L'accès à l'intégralité des services ameli pro requiert la configuration de votre navigateur. Pour cela, vous devez installer des logiciels qui vous permettront d'utiliser les cartes CPS et Vitale.

Pour les versions macOS 10.15 (Catalina) et supérieures, merci d'utiliser ATSAM MacOS 10.15+.

Pour les versions inférieures, merci d'utiliser ATSAM MacOS inférieur à 10.15.

Consulter la liste des logiciels compatibles >

Télécharger
ATSAM Windows

Télécharger
ATSAM MacOS < 10.15

Télécharger
ATSAM MacOS 10.15+

Consulter l'aide en ligne qui vous guidera tout au long de l'installation <

► Installation de l'équipement nécessaire à la lecture des cartes

► Un problème avec vos logiciels installés ?



Si vous êtes pharmacien, vérifiez auprès de votre éditeur de logiciel que l'installation de ce composant soit sans effet secondaire sur le système d'information de votre officine.

Accompagnement



Au vu du nombre de professionnels concernés par cette démarche, merci par avance de ne contacter le support qu'en cas de besoin majeur et après avoir bien lu ce tutoriel et ses annexes.

Vous pouvez joindre le support du projet par téléphone au :

0 800 08 32 04

de 9h00 à 20h00 du lundi au samedi (Appel gratuit)

**En cas de besoin sur les prérequis techniques exposés en première page de ce tutoriel,
vous pouvez également contacter votre CIS**